

休日就労証明書

休日保育実施園 施設長様

【証明者】 〒 ー

所在地

事業者名

代表者名

印

電話

下記の者は、休日(日曜・祝日・振替休日)に就労することを証明します。

就労者	氏名	
	住所	
	採用年月日	
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正規雇用	<input type="checkbox"/> 非正規雇用(パートタイマー、アルバイト)
	<input type="checkbox"/> 自営	<input type="checkbox"/> その他
※非正規雇用の場合:雇用期間: 年 月 日まで		
仕事の内容		

保護者の休日の就労の状況について、記入提出してください。

※休日利用の保護者の方は記入した就労証明書を利用登録時に持参ください。

- 毎週日曜日に就労している。
- 第()日曜日に就労している。
- 毎週祝日に就労している。
- その他()
- (例)月によって2日程度就労している。

午前・午後 時 分から午前 時 分まで

※勤務時間に変動がある場合は、最長となる時間帯を記入してください。

[留意事項]

- この証明書は、全て勤務先担当者をご記入ください。
- 証明内容に変更が生じた場合は、保護者を通じ休日保育実施園へ就労証明書を再度ご提出ください。
- この証明書は、休日保育の利用要件を確認する以外には使用しません。